



Министерство здравоохранения Свердловской области



ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ Памятка для предпринимателей

Настоящая памятка служит защите прав предпринимателей от коррупционных посягательств, разъясняет основные права и обязанности хозяйствующих субъектов в сфере противодействия коррупции, порядок законной реализации антикоррупционных требований, содержит сведения об ответственности за их нарушение.



Содержание

1. Основные понятия	3 стр.
2. Принятие организациями мер по предупреждению коррупции	4 стр.
3. Конфликт интересов	5 стр.
4. Дополнительные требования к антикоррупционному поведению для организаций, осуществляющих медицинскую деятельность и фармацевтическую деятельность	7 стр.
5. Порядок приема на работу бывшего государственного или муниципального служащего	8 стр.
6. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений	10 стр.
7. Защита прав предпринимателей	12 стр.



Основные понятия

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица, согласно пункту 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции».

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений, согласно пункту 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции».



Принятие организациями мер по предупреждению коррупции

Согласно статье 13.3 Федерального закона № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции» организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции вне зависимости от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств

Меры по предупреждению коррупции

- определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления недостоверной отчетности и использования поддельных документов.



Антикоррупционную политику и другие документы организации, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, рекомендуется принимать в форме локальных нормативных актов.

Необходимо обеспечить своевременное ознакомление с ними работников.

Для разработки локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции, рекомендовано воспользоваться комплексом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Минтруда России), размещенных на официальном сайте Минтруда России (<https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption>).



Конфликт интересов

Одно из наиболее опасных коррупционных нарушений - непринятие мер по предотвращению и урегулированию **конфликта интересов**.

Согласно пункту 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции» под **конфликтом интересов** понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

В соответствии с пунктом 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции» под **личной заинтересованностью** понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее - должностное лицо) и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Под **конфликтом интересов между участником закупки и заказчиком** понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве



индивидуального предпринимателя, участниками закупки, либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.





Дополнительные требования к антикоррупционному поведению для организаций, осуществляющих медицинскую деятельность и фармацевтическую деятельность

В соответствии со статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 № 323 - ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» **под конфликтом интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности** понимается ситуация, при которой у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности либо у члена медицинской профессиональной некоммерческой организации, участвующего в разработке клинических рекомендаций, или члена научно-практического совета возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей, а также иных обязанностей, в том числе связанных с разработкой и рассмотрением клинических рекомендаций, вследствие противоречия между личной заинтересованностью указанных лиц и интересами пациентов.

В случае возникновения конфликта интересов медицинский работник или фармацевтический работник обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя медицинской организации или руководителя аптечной организации, в которой он работает, а **индивидуальный предприниматель**, осуществляющий медицинскую деятельность или фармацевтическую деятельность, обязан проинформировать о возникновении конфликта интересов уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти. Таким уполномоченным органом является Комиссия Министерства здравоохранения Российской Федерации по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности, действующая на основании Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 декабря 2012 № 1350н.

Невыполнение обязанностей о представлении информации о конфликте интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности влечет административную ответственность в соответствии со статьей 6.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.



Порядок приема на работу бывшего государственного или муниципального служащего

Согласно статье 12 Федерального закона № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», установлен особый порядок приема на работу лиц, ранее замещавших должности государственной или муниципальной службы, и закреплён ряд ограничений при заключении трудового или гражданско-правового договора

Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в 10-дневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.

Порядок представления работодателями указанной информации закреплён в постановлении Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»

-  Сообщение оформляется на бланке организации и подписывается ее руководителем или уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя, либо уполномоченным лицом, подписавшим гражданско-правовой договор. Подпись работодателя заверяется печатью организации или печатью кадровой службы (при наличии печатей).
-  Сообщение направляется представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора.
-  В сообщении, направляемом работодателем представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы, должны содержаться следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (в случае, если фамилия, имя или отчество изменялись, указываются прежние);
 - число, месяц, год и место рождения гражданина;



- должность государственной или муниципальной службы, замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением с государственной или муниципальной службы (по сведениям, содержащимся в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), за период прохождения государственной или муниципальной службы);
- наименование организации (полное, а также сокращенное (при наличии)).



В случае, если с гражданином заключен **трудовой договор**, указываются следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (в случае, если фамилия, имя или отчество изменялись, указываются прежние);
- число, месяц, год и место рождения гражданина;
- должность государственной или муниципальной службы, замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением с государственной или муниципальной службы (по сведениям, содержащимся в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 ТК РФ, за период прохождения государственной или муниципальной службы);
 - наименование организации (полное, а также сокращенное (при наличии)).
 - дата и номер приказа (распоряжения) или иного решения работодателя, согласно которому гражданин принят на работу;
 - дата заключения трудового договора и срок, на который он заключен (указывается дата начала работы, а в случае, если заключается срочный трудовой договор, - срок его действия);
 - наименование должности, которую занимает гражданин по трудовому договору в соответствии со штатным расписанием, а также структурное подразделение организации (при наличии);
 - должностные обязанности, исполняемые по должности, занимаемой гражданином (указываются основные направления поручаемой работы).



В случае, если с гражданином заключен **гражданско-правовой договор**, указываются следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (в случае, если фамилия, имя или отчество изменялись, указываются прежние);
- число, месяц, год и место рождения гражданина;
- должность государственной или муниципальной службы, замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением с государственной или муниципальной службы (по сведениям, содержащимся в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 ТК РФ, за период прохождения государственной или муниципальной службы);
 - наименование организации (полное, а также сокращенное (при наличии)).
 - дата и номер гражданско-правового договора;
 - срок гражданско-правового договора (сроки начала и окончания выполнения работ (оказания услуг));
 - предмет гражданско-правового договора (с кратким описанием работы (услуги) и ее результата);
 - стоимость работ (услуг) по гражданско-правовому договору.

Неисполнение работодателем данной обязанности влечет административную ответственность в соответствии со статьей 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.



Ответственность за совершение коррупционных правонарушений



Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации согласно пункту 1 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции».

Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности



К правонарушениям, обладающим коррупционными признаками, относятся следующие умышленные деяния, предусмотренные Уголовным Кодексом Российской Федерации:

- мошенничество (статья 159);
- присвоение или растрата (статья 160);
- коммерческий подкуп (статья 204);
- злоупотребление должностными полномочиями (статья 285);
- нецелевое расходование бюджетных средств (статья 285.1);
- нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов (статья 285.2);
- внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений (статья 285.3);
- превышение должностных полномочий (статья 286);
- незаконное участие в предпринимательской деятельности (статья 289);
- получение взятки (статья 290);
- дача взятки (статья 291);
- посредничество во взяточничестве (статья 291.1);
- служебный подлог (статья 292);
- провокация взятки либо коммерческого подкупа (статья 304);
- подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу (статья 309).



Административная ответственность за преступления коррупционной направленности



К основным составам административных правонарушений предпринимателей коррупционного характера, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), можно отнести такие, как:

- Невыполнение обязанностей о представлении информации о конфликте интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности (статья 6.29 КоАП РФ).
Возбуждение дел об административных правонарушениях, предусмотренных данными статьями КоАП РФ, является исключительной компетенцией прокурора. В соответствии со статьей 4.5 КоАП РФ давность привлечения к административной ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции - по истечении шести лет со дня совершения административного правонарушения;
- Нарушение порядка заключения, изменения контракта (статья 7.32);
- Незаконное вознаграждение от имени юридического лица (статья 19.28);
- Незаконное привлечение к трудовой деятельности государственного служащего (бывшего государственного (муниципального) служащего (статья 19.29).



Защита прав предпринимателей

Согласно статье 23 Федерального закона от 26 декабря 2008 № 294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

Защита прав индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление об обжаловании действий (бездействия) органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля либо их должностных лиц подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Нормативные правовые акты органов государственного контроля (надзора) или муниципальные правовые акты органов муниципального контроля, нарушающие права и (или) законные интересы индивидуальных предпринимателей и не соответствующие законодательству Российской Федерации, могут быть признаны недействительными полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В соответствии с распоряжением Генерального прокурора Российской Федерации от 03.03.2017 № 139/7р начиная с апреля 2017 года в первый вторник каждого месяца проводится **Всероссийский день приема предпринимателей**.

Представители бизнес-сообщества могут воспользоваться данной возможностью для разрешения вопросов правового характера.



В специальном разделе «Противодействие коррупции» на Едином портале прокуратуры Российской Федерации (<https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf/activity/combating-corruption>) размещены наиболее актуальные материалы, которые могут быть интересны широкому кругу лиц: законодательство о противодействии коррупции, информационно-методические пособия на антикоррупционную тематику, сведения о международном сотрудничестве в данной области, информация об организуемых мероприятиях антикоррупционной направленности и многое другое.



Кроме того, этот раздел предназначен для оперативного получения сообщений о коррупционных проявлениях. Все заинтересованные лица имеют возможность сообщить о ставших им известными фактах коррупционных проявлений, написав электронное обращение в подразделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» (<https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf/internet-reception/personalreceptionrequest>).

Представители бизнес-сообщества могут обратиться в территориальные органы прокуратуры Свердловской области для разрешения вопросов правового характера в рамках **Всероссийского дня приема предпринимателей** в первый вторник каждого месяца.

Контактные данные

Министерство здравоохранения Свердловской области

Почтовый адрес:

620014, г. Екатеринбург, ул. Вайнера, 34б

Адрес электронной почты:

minzdrav@egov66.ru

Телефон:

+7 (343) 312-00-03 (доб. 818) - приемная Министерства здравоохранения Свердловской области